

712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO

Data chiusura esercizio 31/12/2024

AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE MARTINENGO

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: MARTINENGO BG VIA ANTONIO
LOCATELLI 61

Codice fiscale: 02101190169

Forma giuridica: AZIENDA SPECIALE DI CUI AL DLGS
267/2000

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO PDF OTTENUTO IN AUTOMATICO DA XBRL	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	17
Capitolo 3 - RELAZIONE GESTIONE	23
Capitolo 4 - RELAZIONE DI CERTIFICAZIONE	25
Capitolo 5 - ALTRO DOCUMENTO (RELAZIONE DEL DIRETTORE)	28

AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE DI MARTINENGO

Bilancio di esercizio al 31-12-2024

Dati anagrafici	
Sede in	Via Locatelli n. 61 24057 MARTINENGO(BG)
Codice Fiscale	02101190169
Numero Rea	BG 267493
P.I.	02101190169
Capitale Sociale Euro	15.970 i.v.

v.2.14.2

AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE DI MARTINENGO

Stato patrimoniale

	31-12-2024	31-12-2023
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	3.840	0
II - Immobilizzazioni materiali	33.863	45.045
III - Immobilizzazioni finanziarie	10.400	10.400
Totale immobilizzazioni (B)	48.103	55.445
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	85.661	90.313
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	30.811	28.565
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti	30.811	28.565
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	591.526	495.773
IV - Disponibilità liquide	204.612	288.968
Totale attivo circolante (C)	912.610	903.619
D) Ratei e risconti	4.228	3.416
Totale attivo	964.941	962.480
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	15.970	15.970
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	103.039	103.039
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve	592.872	578.035
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	41.142	54.837
Totale patrimonio netto	753.023	751.881
B) Fondi per rischi e oneri	3.718	4.386
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	72.479	63.517
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	123.405	130.068
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti	123.405	130.068
E) Ratei e risconti	12.316	12.628
Totale passivo	964.941	962.480

Conto economico

	31-12-2024	31-12-2023
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	928.174	919.454
5) altri ricavi e proventi		
altri	8.778	17.798
Totale altri ricavi e proventi	8.778	17.798
Totale valore della produzione	936.952	937.252
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	583.120	593.868
7) per servizi	73.631	59.302
8) per godimento di beni di terzi	11.738	11.742
9) per il personale		
a) salari e stipendi	119.643	120.520
b) oneri sociali	44.056	40.094
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	9.811	9.299
c) trattamento di fine rapporto	9.811	9.299
Totale costi per il personale	173.510	169.913
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	15.762	15.394
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	960	0
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	14.802	15.394
Totale ammortamenti e svalutazioni	15.762	15.394
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	4.651	(3.324)
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	17.242	16.740
Totale costi della produzione	879.654	863.635
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	57.298	73.617
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
Totale altri proventi finanziari	19	80
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	0	0
Totale interessi e altri oneri finanziari	0	0
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	19	80
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
18) rivalutazioni		
Totale rivalutazioni	0	0
19) svalutazioni		
Totale svalutazioni	0	0
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	0	0
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	57.317	73.697
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	16.175	18.860
imposte differite e anticipate	0	0
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	16.175	18.860
21) Utile (perdita) dell'esercizio	41.142	54.837

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2024

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Consiglieri,

il progetto di Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 che viene sottoposto al Vostro esame, assieme alla presente nota integrativa, che ne costituisce parte integrante, evidenzia un utile di euro 41.142 contro un utile di euro dell'esercizio precedente 54.837.

Ciò premesso, passiamo a fornirvi i dati e le indicazioni di corredo, nel rispetto dell'attuale normativa.

Il bilancio chiuso al 31.12.2024 è stato redatto in base ai principi e criteri contabili di cui agli artt. 2423 e seguenti del codice civile, in linea con quelli predisposti dai Principi Contabili Nazionali, aggiornati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

PRINCIPI DI REDAZIONE

Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilanci (art. 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.), salvo la deroga di cui all'articolo 2435-bis comma 7-bis del Codice Civile-

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

Si precisa inoltre che:

- i criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso 31.12.2024 tengono conto delle novità introdotte nell'ordinamento nazionale dal D.Lgs. n. 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34/UE. Per effetto del D.Lgs. n. 139/2015 sono stati modificati i principi contabili nazionali OIC;

- ai sensi del disposto dell'art. 2423-ter del codice civile, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art. 2424 del codice civile per lo Stato Patrimoniale e dall'art. 2425 del codice civile per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché del risultato economico.

- la società ha mantenuto i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, di cui si fa rinvio alle singole voci di bilancio, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente senza dover effettuare alcun adattamento.

ATTIVITA' SVOLTA

La società svolge esclusivamente l'attività di gestione della Farmacia Comunale di Martinengo. Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente. Non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2423, comma 4, codice civile.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano costi e spese aventi utilità pluriennale e sono iscritte al costo d'acquisto comprensivo degli oneri accessori ed ammortizzate in quote costanti. Al riguardo si precisa che si tratta di spese su beni di terzi (locali in cui viene svolta l'attività di farmacia) e che sono ammortizzate per un periodo di cinque anni.

Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono calcolate in funzione della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

Le aliquote ordinarie utilizzate non sono state modificate rispetto all'esercizio precedente e sono ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene, nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio.

Le spese di manutenzione ordinaria sono integralmente addebitate al conto economico.

Immobilizzazioni Finanziarie

Le partecipazioni che costituiscono immobilizzazioni sono valutate secondo il metodo del costo.

Le partecipazioni iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie rappresentano un investimento permanente e strategico per la Società.

Crediti

Sono esposti al loro valore di realizzo, tenendo conto del grado di solvibilità del debitore, del periodo di scadenza del credito, del contenzioso in essere e delle garanzie esercitabili. L'adeguamento al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, portato a diretta diminuzione della voce dell'attivo cui si riferisce.

Cassa e banche

Le disponibilità liquide sono espresse al loro valore nominale.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Rimanenze di magazzino

Le rimanenze di merci sono valutate al minore fra il costo d'acquisto, inclusivo degli oneri accessori, determinato secondo il metodo dell'ultimo costo che approssima il FIFO ed il corrispondente valor di presunto realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti alla data di chiusura dell'esercizio al netto degli acconti erogati in conformità alle leggi, ai contratti di lavoro vigenti e ad eventuali accordi aziendali.

Imposte sul reddito

Le imposte correnti sono stanziare secondo le aliquote e le norme vigenti.

Le imposte anticipate sono stanziare solo se esiste la ragionevole certezza del loro futuro realizzo; per contro le imposte differite sono rilevate su tutte le differenze temporali imponibili.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

<i>VOCI</i>	<i>IMMATERIALI</i>	<i>MATERIALI</i>	<i>FINANZIARIE</i>
Valore inizio esercizio	0	325.627	10.400
Valore ammortizzato	0	280.582	0
Valore di bilancio	0	45.045	0
Incrementi 2024	4.800	3.672	0
Decrementi 2024	0	400	0
Ammortamenti 2024	960	14.802	0
Decrementi fondo 2024	0	348	0
Valore fine esercizio	3.840	33.863	10.400

Nel corso dell'esercizio è stato creato il sito internet della farmacia, il cui costo è stato inserito nelle immobilizzazioni immateriali.

Attivo circolante

Rimanenze

Le rimanenze di merci, valutate al valore netto iva e al netto degli sconti applicati dai grossisti, ammontano ad euro 85.661 e risultano ridotte rispetto al 2023 di circa il 5%.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti sono rappresentati dalla seguente tabella

	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Crediti verso clienti	7.854	6.699	1.155
Crediti verso asl	14.517	13.656	861
Crediti verso l'erario	8.412	8.182	230
Crediti verso altri	28	28	0
TOTALE	30.811	28.565	2.246

I crediti, tutti esigibili entro l'esercizio successivo, si sono ridotti rispetto all'esercizio precedente. Il valore è espresso al netto del fondo svalutazione crediti.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Sono rappresentate dalla seguente tabella

TITOLI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA

v.2.14.2

AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE DI MARTINENGO

Amundi Obbligazionario	100.977	100.977	0
Fondi Anima Sforzesco	32.000	22.000	10.000
Fondi Carmignac capital plus	41.018	21.009	20.009
Eurizon profilo flessibile	22.000	22.000	0
Axa WF global	0	9.009	-9.009
FF euro corp. Bond	20.018	10.009	10.009
Janus Henderson Horizon fund	20.018	10.009	10.009
M&G Lux euro corp BD	20.018	10.009	10.009
Shroeder ISF euro corporate bond	30.018	10.009	20.009
Amundi azionario europa	743	743	0
Fonditalia Global	31.369	29.999	1.370
Polizza vita	250.000	250.000	0
M & G Optimal income fam fund	15.006	0	15.006
Fineco AM passive enderyngs 4	8.341	0	8.341
TOTALE	591.526	495.773	95.753

Si tratta di investimenti tenuti presso la Fineco Bank e presso banca Fideuram e sono valutati al loro valore di sottoscrizione; nel corso del 2024 sono state effettuate nuove sottoscrizioni per euro 104.762, come evidenziato nella soprastante tabella, e sono stati dismessi i titoli AXA WF global per nominali euro 9.009 con una minusvalenza di euro 668.

Disponibilità liquide

Si tratta dei saldi attivi dei conti correnti tenuti presso la BCC Credito Cooperativo, presso la Fineco Bank e presso la Fideuram e come denaro in cassa; l'importo si è ridotto in modo consistente a causa degli investimenti effettuati presso la banca Fideuram, come sopra evidenziati.

Ratei e risconti attivi

Si tratta dei risconti sui premi assicurativi.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Descrizione	31.12.2023	Incrementi	Decrementi	31.12.2024
Fondo di dotazione	15.970	0	0	15.970
Riserva legale	103.039	0	0	103.039
Altre riserve	578.035	54.837	40.000	592.872
Utile di esercizio	54.837	41.142	54.837	41.142
Totale	751.881	95.979	94.837	753.023

Nel capitale sociale è confluito il fondo di dotazione previsto dall’art. 4 dello statuto. Nella riserva legale sono confluiti gli utili dell’esercizio antecedenti all’anno 2018.
Nelle altre riserve sono confluite la riserva straordinaria e la riserva rinnovo impianti previste dall’art. 31 dello statuto.

Le variazioni riguardano la distribuzione dell’utile 2023 che è stato destinato per euro 49.353 a riserva rinnovo impianti, e per € 5.484 a riserva straordinaria. La riserva rinnovo impianti è poi stata parzialmente distribuita al Comune per euro 40.000.

Fondi per rischi e oneri

Ad inizio 2024, il fondo svalutazione titoli ammontava, in base alla quotazione degli stessi al 31.12.2023, ad euro 4.386; a causa della minusvalenza di euro 668, sopra citata, è stato utilizzato per tale importo il fondo che si è così ridotto ad euro 3.718. Prudenzialmente, pur se i controvalori dei titoli al 31.12.2024 sono ritornati positivi, è stato deciso di mantenere il fondo iscritto in bilancio.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo TFR si è movimentato per l’accontamento annuo di competenza che è risultato di euro 8.962, al netto dell’imposta sostitutiva e recupero inps.

Debiti

	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Fornitori	98.587	97.726	861
Enti previdenziali e assistenziali	464	458	6
Debiti tributari	6.566	16.561	-9.995
Altri debiti	17.788	15.323	2.465
Totale	123.405	130.068	-6.663

Il valore dei debiti si è leggermente ridotto rispetto allo scorso anno.

Tutti i debiti si ritiene siano esigibili entro l’esercizio.

Ratei e risconti passivi

Si tratta principalmente dei ratei per oneri differiti per lavoro dipendente (ferie, rol, festività, 13^).

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Valore della produzione

I ricavi di vendita vengono suddivisi in base alla seguente tabella

Fatture emesse	3.475
Vendite da banco	480.250
Vendite mutualistiche	404.311
Vendite mutualistiche remunerazione agg.	605
Servizi e prestazioni accessorie	7.057
Esecuzione vaccini	628
Vendite distributore automatico	1.760
Vendite doppio canale	25.160
Ricavi diversi	4.928
Totale	928.174

I ricavi hanno registrato un lieve aumento di circa l’1%.

Gli altri ricavi sono rappresentati dalle rettifiche mutualistiche e i rimborsi siss

Costi della produzione

Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci

Gli acquisti di merci vengono riclassificati come segue:

Acquisti da case	131.992
Acquisti da cooperative	266.340
Acquisti da grossisti	184.828
Omaggi da fornitori	-40
Totale	583.120

Rispetto allo scorso esercizio si è registrato una riduzione degli acquisti del 2% circa.

Per servizi

Si tratta di costi per l’acquisizione di servizi. Sono aumentati rispetto allo scorso anno a causa della presenza di spese per omaggi a terzi che si identificano in particolar modo in un bonus bebè per i nati nel 2023 per il valore di euro 100 per l’acquisto di prodotti per l’infanzia.

Per godimento di beni di terzi

Sono rimasti pressoché invariati rispetto a quelli dello scorso esercizio e rappresentano il canone di locazione per l’affitto dei locali dove viene svolta l’attività.

Per il personale

I dati dell'occupazione sono specificati di seguito nel paragrafo "dati sull'occupazione". La voce è pressoché invariata rispetto allo scorso anno.

Accantonamento rischi

Quest'anno non sono stati effettuati accantonamenti a fondi rischi, in quanto ritenuti non necessari.

Ammortamenti e svalutazioni

Sono stati calcolati in base al residuo utilizzo dei beni strumentali e sono in incremento a seguito dei nuovi investimenti.

Variazioni delle rimanenze di materie prime sussidiarie, di consumo e di merci

La voce è pari a 4.651 euro, in aumento rispetto allo scorso esercizio.

Proventi e oneri finanziari

Non sono voci significative di bilancio, non essendovi né investimenti che hanno determinato proventi finanziari, né debiti che hanno comportato il pagamento di interessi passivi.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Con riferimento all'esercizio chiuso al 31/12/2024, nella presente sezione della nota integrativa si forniscono, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia xbrl e nel rispetto delle disposizioni degli articoli 2427 e 2435-bis del Codice Civile, nonché delle altre disposizioni di legge, le seguenti informazioni.

Dati sull'occupazione

Il numero medio dei dipendenti occupati nell'anno è stato pari a 2,75 di cui due a tempo pieno e uno part-time al 75%. Tutti e tre sono farmacisti, di cui uno direttore.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Il compenso al revisore legale, pari a euro 3.120, è stato erogato nel 2024
E' stato deliberato poi un compenso all'amministratore pari ad euro 350 lordi mensili che sono stati liquidati nel corso del 2024.
E' stato previsto, inoltre, un gettone di presenza per ciascuno dei 4 consiglieri del valore di euro 60.
Si precisa che nell'esercizio nessuna anticipazione e nessun credito e nessun altro compenso sono stati concessi ad amministratori, come pure non sono state prestate garanzie o assunti impegni nei confronti dei medesimi amministratori.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

La società non ha impegni, garanzie e passività non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai fini di quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si segnala che nel corso dell'esercizio non state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possono dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio aziendale e della tutela dei soci, né con parti correlate, né con soggetti diversi dalle parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Non sussistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale di cui al n. 22-ter dell'articolo 2427 del Codice Civile.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Nessun fatto di rilievo è da segnalare dopo la chiusura dell'esercizio.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Non risultano utilizzati strumenti finanziari derivati, né strumenti finanziari aventi natura di derivati.

Azioni proprie e di società controllanti

La società non possiede, né direttamente, né indirettamente azioni o quote di società controllanti

Informazioni sui patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare

La società non ha costituito all'interno del patrimonio alcun patrimonio da destinarsi in via esclusiva ad uno specifico affare ex. Art. 2447 bis lettera a del codice civile e nemmeno ha stipulato contratti di finanziamento che ricadono nella fattispecie prevista dall'art. 2447 bis lettera b del codice civile.

CALCOLO IMPOSTE

Le imposte di esercizio sono rappresentate dall'IRES e dall'IRAP.

Per quel che concerne l'IRES si parte da un reddito imponibile di euro 58.434 da cui deriva un'imposta al 24% di euro 14.024 da cui vengono detratte euro 5 di ritenute ed euro 17.100 di acconti già versati che portano ad un credito di euro 3.081.

Per quel che concerne l'IRAP, invece si parte da un valore della produzione netta di euro 55.152, da cui deriva un'imposta di euro 2.151 che a fronte di acconti già versati pari ad euro 2.710, genera in credito di euro 559.

Confronto conto economico consuntivo al 31/12/2024 con conto economico previsionale 31/12/2024 e con conto economico consuntivo al 31/12/2023 e 31/12/2022 ai sensi dell'art. 36 dello Statuto.

Le Risultanze di voce di ricavo e costo sono comparate come previsto dallo statuto nell'art. 36:

A) VALORE DELLA PRODUZIONE	31/12/2024	Prev. 31/12 /2024	31/12/2023	31/12 /2022
1) RICAVI DELLE VENDITE E PRESTAZIONI	928.174	960.000	919.454	969.136
5) ALTRI RICAVI E PROVENTI				
altri	8.778		17.798	7.602
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	936.952	960.000	937.252	976.738
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) PER MATERIE PRIME SUSS. CONSUMO E MERCI	583.120	610.000	593.868	620.265
7) COSTI PER SERVIZI	73.631	45.000	59.302	55.689
8) COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	11.738	11.000	11.742	10.528
9) COSTI PERSONALE	173.510	175.000	169.913	169.537
a) Salari e stipendi	119.643		120.520	117.847
b) Oneri sociali	44.056		40.094	39.153
c) trattamento di fine rapporto	9.811		9.299	12.537
10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	15.762	15.000	15.394	11.875
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	960		0	0
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	14.802		15.394	11.875
11) VARIAZIONE RIMANENZE	4.651	0	-3.324	-7.330
12) ACCANTONAMENTO RISCHI	0	0	0	11.218
14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	17.242	22.000	16.740	10.140
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	879.654	878.000	863.635	881.922
DIFF.VALORI/COSTI DI PRODUZIONE	57.298	82.000	73.617	94.816

v.2.14.2

AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE DI MARTINENGO

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
16) Altri proventi finanziari	19	0	80	56
d) diversi dai precedenti, da altri	0		0	0
17c) Interessi, altri oneri finanz. v/altri	0	0	0	-2
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	19	0	80	54
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATT. FINANZ.				
19) Svalutazioni	0		0	0
TOTALE RETT. ATT. FINANZIARIA (D)	0		0	0
RISULTATO ANTE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	57.317	82.000	73.697	94.870
22) Imposte sul reddito d'esercizio	16.175	24.500	18.860	26.897
22) Imposte anticipate	0	0	0	0
Totale imposte	16.175	24.500	18.860	26.897
23) Risultato d'esercizio	41.142	57.500	54.837	67.973
23) Utile dell'esercizio	41.142	57.500	54.837	67.973

Nota integrativa, parte finale

La presente Nota integrativa costituisce parte inscindibile del bilancio di esercizio e le informazioni contabili ivi contenute corrispondono alle scritture contabili della società tenute in ottemperanza alle norme vigenti; successivamente alla data di chiusura dell'esercizio e fino ad oggi non sono occorsi, inoltre, eventi tali da rendere l'attuale situazione patrimoniale-finanziaria sostanzialmente diversa da quella risultante dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico o da richiedere ulteriori rettifiche od annotazioni integrative del bilancio.

Martinengo, lì 12 marzo 2025

Il Legale Rappresentante



CITTA' DI MARTINENGO
PROVINCIA DI BERGAMO

DELIBERAZIONE N.15
DEL 29-04-2025

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

**APPROVAZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO AZIENDA FARMACEUTICA
COMUNALE MARTINENGO**

L'anno duemilaventicinque, addì ventinove del mese di aprile alle ore 20:30 in Martinengo e nella sala delle adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati in seduta , di Prima convocazione, i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Busetti Pasquale	P	Vescovi Stefano	P
Plebani Fabrizio	P	Olivari Sauro	P
Fasolini Natascia Eleonora	P	Orisio Daniela	P
Sangaletti Sara	P	Seghezzi Mario	P
Barchiesi Ilario	P	Ratti Marco	P
Frazzi Franca	P	Galli Alessandro Giovanni	P
Ronzoni Riccardo	P	Martinelli Jessica	P
Tolotti Marta Giovanna	P	Ranghetti Davide Marco	P
Sassi Loretta	P		

Totale Presenti	17
Totale Assenti	0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE - Parrino Federica, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Busetti Cav. Pasquale assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto all'ordine del giorno.

Sono presenti il presidente dell'Azienda Farmaceutica comunale, Dott.ssa Adriana Belotti, e il revisore dei conti dell'Azienda, Dott. Austoni Andrea.

Il Sindaco introduce il punto all'ordine del giorno e chiede al Dott. Austoni, di illustrare l'argomento al Consiglio comunale.

I vari interventi sono integralmente trascritti nel verbale che si allega sotto la lettera B).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto che

- il consiglio di amministrazione dell'Azienda speciale "Azienda farmaceutica comunale Martinengo" ha provveduto all'approvazione del bilancio d'esercizio dell'azienda chiuso al 31.12.2024 e l'ha regolarmente trasmesso al protocollo dell'Ente in data 04.04.2025 prot. n. 7250;
- il revisore dei conti dell'Azienda, con propria nota ha provveduto ad inviare, ai sensi dell'art.26 dello Statuto dell'Azienda, la relazione favorevole sul bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 con allegata nota integrativa e documentazione contabile significativa ai fini delle risultanze di esercizio parimenti acquisita al protocollo dell'Ente con la documentazione di cui al punto precedente;

Visto il bilancio di esercizio dell'Azienda farmaceutica comunale allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A" composto dai seguenti elaborati:

- Stato patrimoniale;
- Conto economico;
- Nota integrativa;
- Relazione del C.D.A.;
- Relazione del Direttore
- Relazione del revisore al bilancio d'esercizio;

Ritenuto di procedere all'esame e all'approvazione del bilancio suddetto a norma dell'art. 8 dello Statuto dell'Azienda e dell'art. 114 del d. lgs. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole, reso dal Responsabile del settore Affari generali ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis del d.lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa;

Visto l'art. 42 in combinato con l'art. 114, comma 8 lettera c), del d.lgs. 267/2000;

Uditi gli interventi dei consiglieri che hanno chiesto la parola e integralmente riportati nell'allegato "B";

Con voti favorevoli n. 17, astenuti nessuno, contrari nessuno, resi ai sensi di legge per alzata di mano, essendo n. 17 i consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Di approvare il bilancio d'esercizio dell'Azienda farmaceutica comunale Martinengo chiuso al 31.12.2024 con le risultanze finali come da allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "A" composto dai seguenti elaborati:

- Stato patrimoniale;

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 15 del 29-04-2025 - pag. 2 - COMUNE DI MARTINENGO

- Conto economico;
- Nota integrativa;
- Relazione del C.D.A.;
- Relazione del Direttore
- Relazione del revisore al bilancio d'esercizio;

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo comunale per giorni consecutivi quindici.

Dopodiché,

con voti favorevoli n. 17, astenuti nessuno, contrari nessuno, resi ai sensi di legge per alzata di mano, essendo n. 17 i consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE
Busetti Cav. Pasquale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Parrino Federica

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

PUNTO N. 2 O.d.G. – APPROVAZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE MARTINENGO

SINDACO

Procediamo con il punto numero 2: “*Approvazione bilancio di esercizio Azienda Farmaceutica Comunale Martinengo*”. Sostanzialmente il bilancio al 31/12/2024 dell'Azienda Farmacia Comunale Martinengo, presentato questa sera al Consiglio Comunale, rileva che i ricavi si assestano sui livelli dello scorso esercizio, nonostante la concorrenza sul mercato e il riferimento di imprese concorrenti.

L'obiettivo, non scontato, è stato raggiunto anche attraverso strategie diversificate, quali la modifica dell'orario di apertura al pubblico, adesione ai nuovi servizi, implementazione del sito internet e la presenza su pagina online. Tra le varie attività svolte a favore della comunità si ricorda l'acquisto di un mezzo di portatori di disabilità, offerto in comodato d'uso gratuito dall'Associazione “Noi con Voi” e l'erogazione al bonus bebè a favore dei nuovi nati.

La farmacia ha continuato e vuole continuare ad essere punto di riferimento per la comunità martinenghese, soprattutto per le fasce più deboli e necessarie di attenzione, mantenendo e rafforzando il proprio ruolo sociale. Quindi, innanzitutto, ringrazio, comunque, la Presidente della Farmacia Comunale, la dottoressa Adriana Belotti, il Revisore Legale, il dottore Austoni Andrea e anche il direttore, sicuramente, della Farmacia Comunale. Pregherei il Revisore Legale, il dottore Austoni, se vuole fare una breve introduzione. Prego. Grazie.

DOTT. AUSTONI

Grazie, Sindaco. Grazie al Segretario. Un caloroso saluto a tutti i Consiglieri. “Come detto dal Sindaco, io ho svolto l'incarico della revisione legale del bilancio consuntivo 2024 dell'Azienda Farmaceutica Comunale di Martinengo, che è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa. A mio giudizio il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda al 31 dicembre 2024 ed è il risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Passando ai numeri partirei da quello più importante che è l'utile d'esercizio che ammonta a 41.142 euro, in leggero calo rispetto a quello dell'anno precedente. Vi ricordo che era 54.837, ma la redditività operativa si è attestata intorno al 6%, anch'essa in calo rispetto agli anni precedenti, ma si evidenzia che nel corso del 2024 sono state intraprese alcune iniziative benefiche che hanno drenato parte della redditività. Riguardo il flusso di cassa, si è incrementato, malgrado nel 2024 si sia provveduto al consueto versamento al Comune, a titolo di riparto degli utili, se non ricordo male, di 40 mila euro. La stabilità finanziaria dell'azienda è pertanto confermata.

Particolare attenzione ho posto alla riduzione dei costi, o meglio, non io, ma l'Amministrazione della farmacia ha posto la riduzione dei costi operativi, che anche nel 2024 hanno subito una riduzione importante, pur rimanendo operativa per l'intero esercizio sociale e impiegando sempre tre dipendenti, tutti con la qualifica di farmacista, tra cui il direttore. Unica eccezione che noterete leggendo il bilancio, quindi un incremento dei costi, è dovuto ai servizi per iniziative benefiche, che troverete nel bilancio sotto la voce: “Costi per servizi”, che sono stati operati nel corso dell'anno 2024, peraltro l'ha detto anche il Sindaco prima di me. In particolare trattasi del bonus nuovi nati, iniziativa deliberata dal precedente CdA e confermata anche nel corrente anno e che ha destinato cospicue risorse ai nuovi nati del territorio martinenghese. In conclusione si evidenzia che come il patrimonio dell'ente al 31 dicembre 2024 ammonta a complessivi 753.023 euro in ulteriore incremento rispetto all'anno precedente”.

Prima mi sono soffermato a parlare con il Sindaco, ma l'avevo già riferito anche alla Presidente. Come l'ho riferito al precedente Sindaco e al precedente Presidente, la farmacia di Martinengo è un'azienda solida. Un'azienda che lo posso dire, perché credo che sia l'ultimo anno che faccio il Revisore,

perché ho raggiunto il termine del mio mandato, è invidiabile fare il Revisore in un'azienda del genere e non lo dico a questo punto con falsa modestia, ma lo dico perché si vedono delle partecipate, all'interno anche del nostro territorio, in cui spesso e volentieri i bilanci stanno in piedi con il bilancino.

Qui, invece, fortunatamente, avete un'azienda che, grazie all'operato dei Consiglieri di Amministrazione, all'operato dei dipendenti, all'operato del direttore, non ha alcun problema di stabilità, a prescindere chiaramente dal calo fisiologico di utile che c'è stato negli ultimi anni, che in parte è dovuto alla concorrenza delle farmacie. Chiaramente prima erano in due, ora sono in tre, la comunità è rimasta quella, fondamentalmente, è cresciuto relativamente. E, due, il numero di farmaci, che vengono passati all'interno delle farmacie, è comunque in progressiva riduzione in termini di marginalità. Malgrado questo, comunque, la farmacia ha un utile di 41 mila euro e non è poco e soprattutto può permettersi di fare beneficenza, perché il bonus nuovi nati, deliberato dal precedente Consiglio, ma confermato anche dall'attuale, ha drenato circa 8 mila euro di costo puro all'interno dell'attività. E oltre a questo, l'ha ricordato il Sindaco prima, l'acquisto del mezzo, che è costato ben di più di 8 mila euro e anche quello chiaramente ne sta beneficiando l'intera comunità.

SINDACO

Grazie. Grazie, dottor Austori. Fa piacere che la nostra farmacia, comunque, è un po' un gioiellino delle farmacie comunali, nell'ottica... a livello provinciale e questo sicuramente, come hai detto la scorsa volta, è merito dei cittadini, è merito anche, comunque, dei precedenti Consigli di Amministrazioni e dei Presidenti, innanzitutto, di tutti i CdA e chi ha creduto in questo. Quindi questa direi che è una cosa molto positiva, perché ce la sentiamo comunque nostra, la farmacia comunale ce la sentiamo nostra, cioè quindi è un bene comune. Quindi c'è una certa attenzione e una certa vicinanza. Grazie.

Se ci sono domande in merito? Sì, Consigliere Ratti.

CONSIGLIERE RATTI

Io, in realtà, non avevo una domanda in merito al Revisore, ma alla Presidente, visto che è presente. Era semplicemente una richiesta di aggiornamenti in ordine ad alcune questioni che aveva esposto questo Consiglio nel corso della seduta di approvazione del bilancio di previsione e in particolar modo a delle questioni che la Presidente ci aveva esposto come esistenti al momento del suo insediamento. Faccio riferimento alla legale rappresentanza dell'ente, poi alla gestione e al rapporto di questo utilizzo, di questo mezzo, che è stato donato ad un'associazione e da ultimo, facendo, comunque, presente, in senso propositivo a nuove idee che sono balzate all'occhio dal nuovo Consiglio, anche una necessità o comunque esigenza di valutare una riorganizzazione degli attuali locali. Queste erano tre tematiche che erano state esposte. Quindi volevo sapere se in questi quattro mesi vi erano stati degli aggiornamenti su questi punti, insomma. Quindi in modo anche da essere a conoscenza di quella che è poi l'azione del Consiglio di Amministrazione. Grazie.

SINDACO

Grazie. Quindi chiamerei la Presidente, Adriana Belotti. Posso, comunque, dire che a mio avviso, come Sindaco, vedo che comunque c'è una buona collaborazione con l'Associazione "Noi con voi". Come sappiamo i mezzi, che sono finalizzati per l'associazione e per il bene comune dei nostri cittadini e questo che ben venga, anzi credo che anche questi giorni sarà programmato un altro mezzo ancora, quindi un investimento sempre maggiore per la nostra comunità. Quindi c'è una sintonia sicuramente molto, molto positiva all'interno.

Per i locali, spiegherà meglio lei, però come sappiamo bene questi locali qua, l'unica pecca che hanno è che non hanno parcheggio, però comunque sono locali buoni, eccellenti, tra l'altro convenzionati anche l'(associazione) con la precedente Amministrazione negli anni 2000 e quindi sappiamo bene che c'è una buona collaborazione in questo. Non è facile trovare anche i locali nuovi, bisogna anche investire

con risorse nuove e sappiamo che poi bisogna anche mettere dei soldi. Sono valutazione che bisogna fare e che deve fare, ovviamente, il CdA della farmacia comunale insieme all'Amministrazione Comunale.

Prego, Presidente.

DOTT.SSA BELOTTI

Buonasera e grazie a tutti. Allora, in merito allo Statuto, prima domanda, abbiamo avuto dei colloqui con l'agenzia su a Bergamo. Stiamo cercando di risolvere il problema. Si risolverebbe in modo definitivo cambiando lo Statuto. In questo momento non è all'ordine del giorno il cambio dello Statuto, ma il CdA sta valutando una serie di delibere interne che permettano di rendere operativa la situazione. Quindi la situazione è questa al momento.

Per il mezzo credo che abbia già risposto il Sindaco. Il mezzo è importante. Avete visto tutti quante uscite, quanti servizi ha realizzato l'associazione "Noi con voi" e quindi riteniamo che secondo lo spirito di solidarietà e di aiuto alla comunità della farmacia, questo sia stato un atto, tra virgolette, non dico dovuto, ma importante da farsi. Chiaramente è un costo. Non è solo il costo dell'automezzo, ma come sapete tutti meglio di me, a seguire ci sono le assicurazioni, i bolli eccetera, peraltro il mezzo donato è un mezzo per disabili. Quindi il costo dell'assicurazione è praticamente circa il doppio rispetto a quello di un mezzo comune.

La terza domanda non me la ricordo.

CONSIGLIERE RATTI

L'ultima era sui locali, però credo che il Sindaco...

DOTT.SSA BELOTTI

Il Sindaco ha già risposto anche su questo. Quindi posso solo dire che il CdA sta lavorando bene, secondo me. C'è un buon clima anche con gli operatori. Già vi avevo detto l'altra volta che stavamo organizzando dei percorsi di formazione per gli operatori, che cominceranno nel mese prossimo, per essere, diciamo, così più consapevoli dell'importanza di relazione con la nostra utenza, che sapete è un'utenza molto particolare. Per cui direi che non ci sono problematiche importantissime.

Mi preme dire che comunque il fatto che i ricavi si siano consolidati è già un primo passaggio positivo. I costi, oltre a quelli che sono stati citati, ricordo anche il sito internet e che il precedente CdA ha deciso di portare avanti, è importante, ma ha avuto un costo non indifferente. Peraltro stiamo facendo una valutazione rispetto ai risultati che si sono ottenuti con l'implementazione di questo sito e con l'utilizzo dei social. Abbiamo la fortuna di avere all'interno del CdA una competenza importante su questo aspetto che sta lavorando proprio per capire se i risultati, che ci aspettavamo, si stanno ottenendo e, nel caso non fosse così, quali strategie mettere in atto. Grazie.

SINDACO

Grazie. Altri interventi? Se non ci sono altri interventi, pongo in votazione il punto numero 2: *"Approvazione bilancio di esercizio Azienda Farmaceutica Comunale di Martinengo"*.

Chi è favorevole, per alzata di mano?

Chi è contrario?

Chi si astiene? Nessuno. Unanimità, grazie.

Dobbiamo votare la votazione per l'immediata eseguibilità.

Chi è favorevole, per alzata di mano?

All'unanimità. Grazie.

Il sottoscritto DALDOSSI MARCO, nato a Bergamo il 1/7/1969 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del DPR 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società".

La sottoscritta Daldossi Marco nato a nato a Bergamo il 01/07/1969 dichiara che il presente documento è copia per immagine dell'originale cartaceo a seguito di avvenuto raffronto tra la stessa e il documento originale (art. 22 del D.lgs82/2005)".

Comune di Martinengo Prot.n. 0007250 del 04-04-2025 arrivo Cat. 10 Cl. 3

RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

La presente relazione sulla gestione costituisce parte integrante dell'Art. 36 dello Statuto dell'Azienda farmaceutica Comunale di Martinengo, riguardante il bilancio d'esercizio che viene sottoposto alla approvazione del Consiglio Comunale.

Il documento redatto dal Consiglio di Amministrazione (CdA) ha la funzione di fornire, a completamento della documentazione, un'analisi fedele ed esauriente della gestione aziendale avvenuta nell'anno 2024.

Anzi tutto, si evidenzia che il risultato d'esercizio registrato a chiusura dell'anno 2024 è influenzato dagli eventi ambientali che hanno caratterizzato la comunità ed il territorio di Martinengo già conosciuti quali: l'incremento della concorrenza dato dalla stabilizzazione sul mercato di riferimento di imprese direttamente concorrenti, la non definitiva e costante presenza in loco di medici di base operanti in ambulatori collocati nelle vicinanze della nostra farmacia e da ultimo la situazione economica di parte della popolazione che tende alla contrazione delle spese anche farmaceutiche.

Stante la situazione sopra evidenziata i ricavi della nostra azienda sociale, dopo anni di decrescita, si mantengono allo stesso pari dello scorso esercizio, dando evidenza delle capacità di adattamento al contingente pur continuando a perseguire le finalità di interesse pubblico nei confronti e a favore della nostra collettività.

Per perseguire l'obiettivo di essere più visibile sul territorio e di dare sempre più evidenza dei servizi disponibili alla popolazione si è implementato un sito internet e la presenza su pagine on line che hanno assorbito risorse cospicue e che sono responsabili di buona parte dell'incremento dei costi. Da questo progetto, ritenuto necessario per stare al passo con il mercato, ci attendiamo un ritorno sia in termini di nuovi ingressi presso la nostra azienda sia di incremento di prestazioni offerte.

L'acquisto di un nuovo mezzo per portatori di disabilità offerto in comodato ad uso gratuito all'associazione "Noi con Voi" ha portato con sé anche spese aggiuntive relative alla stipula dell'assicurazione per l'utilizzo di tale mezzo.

Secondo quanto stabilito nello Statuto all'Art. 34, il Consiglio di Amministrazione ritiene che le scelte e gli obiettivi citati nel piano programma, siano stati raggiunti dall'Azienda Farmaceutica. In particolare: a) linee di sviluppo dei diversi servizi; b) programma degli investimenti con relative modalità di finanziamento; c) politiche delle tariffe: previsioni e proposte; d) modelli organizzativi e gestionali, programmi per l'acquisizione e la valorizzazione delle risorse umane; e) forme di concorso della collettività, delle associazioni, delle aziende e delle cooperative per la migliore gestione dei servizi pubblici affidati.

Più in dettaglio, oltre agli aspetti contabili e con specifico riferimento alla funzione istituzionale dell'azienda, si osserva che essa, nel corso dell'esercizio 2024, ha conservato la propria funzione di voce importante del patrimonio economico e sociale martinenghese. La Farmacia ha saputo mettere in atto azioni ed iniziative che, nel rispetto dell'equilibrio economico e finanziario, imprescindibile per la buona salute dell'azienda, hanno rappresentato un vantaggio concreto e direttamente rivolto alle fasce sociali più delicate. Tra queste meritano di essere ricordate:

*L'iniziativa a sostegno dei nuovi nati che ha portato all'erogazione di un contributo di circa 8.000,00 a favore delle famiglie martinenghesi.

*La consegna il 5 febbraio all'associazione Noi con Voi dell'automezzo sopra citato.

Comune di Martinengo Prot.n. 0007250 del 04-04-2025 arrivo Cat. 10 Cl. 3

*L'ampliamento dell'orario di apertura al pubblico nelle ore pomeridiane (15:00-19:30) dal primo di marzo.

Pertanto, la Farmacia Comunale, con gesti concreti, ha perseguito la propria finalità statutaria di sostegno alla popolazione e all'istituzione comunale.

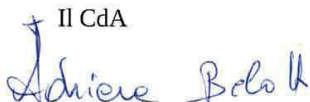
L'azienda si impegna a continuare ad essere una risorsa della città ed è pronta ad affrontare le sfide che si presenteranno con rinnovato spirito di servizio nei confronti della comunità.

Il CdA ritiene doveroso ringraziare il personale dell'azienda farmaceutica per la disponibilità e l'ottimo lavoro di squadra svolto.

Il CdA ha approvato all'unanimità il bilancio d'esercizio 2024.

Martinengo 2 aprile 2024

Il CdA



**AZIENDA FARMACEUTICA
COMUNALE MARTINENGO**
Via Locatelli, 61
24057 MARTINENGO (BG)
P.IVA 02101190169
Reg. Impr. BG 105123/97

La sottoscritta Daldossi Marco nato a nato a Bergamo il 01/07/1969 dichiara che il presente documento è copia per immagine dell'originale cartaceo a seguito di avvenuto raffronto tra la stessa e il documento originale (art. 22 del D.lgs82/2005)".

Comune di Martinengo Prot.n. 0007250 del 04-04-2025 arrivo Cat. 10 Cl. 3

RELAZIONE DEL REVISORE AL BILANCIO D'ESERCIZIO

Al consiglio Comunale del Comune di Martinengo

Premessa.

Il Revisore, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto le funzioni previste dall'art. 2477 c.c., dall'art. 2409-bis c.c., dal d. lgs. 14/2019 e dallo Statuto dell'Azienda.

Relazione del Revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e dell'art. 26 dello Statuto dell'azienda.

Relazione sulla revisione del bilancio d'esercizio

Giudizio.

Ho svolto la revisione legale dell'allegato bilancio d'esercizio dell'Azienda speciale "Azienda farmaceutica comunale Martinengo", redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis c.c., costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda al 31 dicembre 2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio.

Ho svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del Revisore per la revisione legale del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'azienda in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio.

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'azienda di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della

Comune di Martinengo Prot.n. 0007250 del 04-04-2025 arrivo Cat. 10 Cl. 3

continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'azienda o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del Revisore per la revisione del bilancio d'esercizio.

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio. In particolare, ai sensi dell'art. 26 dello Statuto, l'Organo di revisione, nella relazione che è tenuto a redigere in sede di esame del bilancio, deve attestare la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili ai criteri di valutazione di cui agli artt. 2424 e seguenti del Codice Civile.

Nell'ambito della revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione legale. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione legale allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'azienda;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'azienda di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli

Comune di Martinengo Prot.n. 0007250 del 04-04-2025 arrivo Cat. 10 Cl. 3

elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'azienda cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione legale e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione legale.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari.

Secondo quanto stabilito dal Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (d. lgs. 14/2019), ho verificato e constatato l'idoneità dell'assetto organizzativo adottato dall'impresa, che è in grado di consentire una tempestiva rilevazione di un'eventuale crisi, attraverso il monitoraggio continuo delle dinamiche aziendali, e la conseguente perdita della continuità aziendale.

Romano di Lombardia, 3 aprile 2025

Il Revisore legale
Dott. Andrea Austoni


La sottoscritta Daldossi Marco nato a Bergamo il 01/07/1969 dichiara che il presente documento è copia per immagine dell'originale cartaceo a seguito di avvenuto raffronto tra la stessa e il documento originale (art. 22 del D.lgs82/2005)".

Comune di Martinengo Prot.n. 0007250 del 04-04-2025 arrivo Cat. 10 Cl. 3

RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Riguardo quanto richiesto dall'art. 36 dello Statuto vigente, e in particolare dalla previsione che, dalla relazione illustrativa del direttore egli debba indicare fra l'altro:

-criteri di valutazione dello stato patrimoniale;

-i criteri utilizzati nella determinazione delle quote di ammortamento e degli accantonamenti, nonché per la valutazione delle scorte, dei ratei e dei risconti;

ai fini di un'inutile duplicazione di informativa, rinvio alla nota integrativa al bilancio che contiene integralmente le informazioni richieste dallo Statuto.

L'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 ha registrato un utile d'esercizio pari a € 41.142 al netto di imposte indeducibili per un importo di € 16.175

I ricavi derivanti da vendite e prestazioni si sono mantenuti pressoché stabili, segnando la fine della tendenza alla contrazione osservata negli ultimi anni. Contestualmente, si è registrata una riduzione del costo di acquisto dei prodotti commercializzati dalla farmacia. Tuttavia, altre spese operative hanno subito un incremento, in particolare per la realizzazione del nuovo sito internet, il potenziamento della presenza online attraverso i social media e le spese relative al terzo veicolo destinato al trasporto di pazienti.

I costi fissi sono proporzionalmente aumentati, influenzando la riduzione dell'utile d'esercizio, che rimane comunque positivo. Si conferma, inoltre, la solidità finanziaria dell'azienda, con un livello di liquidità sostanzialmente stabile, anche considerando la quota corrisposta al Comune e l'erogazione del "buono bebè" per i nati nel 2023.

Alcuni fattori oggettivi influenzano il bilancio della farmacia, tra cui la presenza incompleta e non ancora stabilizzata di medici di base sul territorio e la situazione socio-economica, caratterizzata da incertezze che potrebbero incidere la capacità di spesa non solo sui consumi e sui servizi accessori, ma anche su quelli essenziali.

In un contesto di evoluzione della situazione sanitaria, con una riduzione della spesa a carico del SSR, difficoltà nell'organizzazione dell'assistenza sanitaria territoriale e un incremento delle pratiche amministrative e burocratiche a carico della farmacia, l'azienda è comunque riuscita a mantenere gli obiettivi prefissati dal Consiglio di Amministrazione per il 2024.

Inoltre, la farmacia comunale si conferma un punto di riferimento sanitario per il territorio, con particolare attenzione alle persone in condizioni di fragilità, disagio sociale e di origine straniera, con il personale in servizio che ha risposto con professionalità ed efficienza alle molteplici richieste sanitarie della popolazione, operando nel pieno rispetto delle normative e dell'etica professionale.

Martinengo, 2 aprile 2025

IL DIRETTORE

Dr. Marco Daldossi



**AZIENDA FARMACEUTICA
COMUNALE MARTINENGO**
Via Locatelli, 61
24057 MARTINENGO (BG)
P.IVA 02101190169
Reg. Impr. BG 105123/97

La sottoscritta Daldossi Marco nato a Bergamo il 01/07/1969 dichiara che il presente documento è copia per immagine dell'originale cartaceo a seguito di avvenuto raffronto tra la stessa e il documento originale (art. 22 del D.lgs82/2005)".