

**AZIENDA SPECIALE
AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE MARTINENGO**

PROTOCOLLO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 10, LETT.Z) DEL D.P.C.M. 14/01/2021

Il presente protocollo trova applicazione per le prove preselettive e per le prove scritte delle procedure concorsuali,

L'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire le regole del presente protocollo, nelle parti applicabili.

Definizioni

Ai fini del presente protocollo si considerano le seguenti definizioni:

Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi;

Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;

Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso;

Distanza "Droplet": misura di sicurezza che indica la distanza minima necessaria da tenere tra persona e persona per evitare un contagio dovuto alla dinamica della trasmissione droplets (goccioline di acqua) che trasmettono i germi nell'aria;

Mascherine chirurgiche: maschere facciali monouso destinate a limitare la trasmissione di agenti infettivi, di tipo I/IR o II/IIR, certificate secondo la norma tecnica UNI EN 14683:2019. Le mascherine chirurgiche hanno lo scopo di evitare che chi le indossa contamina l'ambiente, in quanto limitano la trasmissione di agenti infettivi. Pur ricadendo nell'ambito dei dispositivi medici di cui al decreto legislativo 24 febbraio 1997, n. 46 e s.m.i., il decreto legge n. 34/2020 e la relativa legge di conversione n. 77/2020 le hanno individuate quali dispositivi di protezione individuale per i lavoratori durante il periodo emergenziale;

Facciali filtranti (mascherine FFP2 e FFP3) sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol), sono certificati ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 475/1992 e s.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);

Mascherine di comunità: hanno lo scopo di ridurre la circolazione del virus nella vita quotidiana e non sono soggette a particolari certificazioni. Non devono essere considerate né dispositivi medici, né dispositivi di protezione individuale, ma una misura igienica utile a ridurre la diffusione del virus COVID-19; • *TermoScanner*: sistema di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi, conforme alle linee guida del Ministero della salute, che consente la rilevazione accurata e veloce delle temperature corporee;

Pre-Triage: area gestita da personale sanitario qualificato, riservata a chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori, ove il personale sanitario svolge il triage prendendo in carico il paziente per gli accertamenti previsti per l'infezione Covid-19. Se non disponibile l'area "pre-triage", si ritiene necessario che venga identificato ed allestito un locale dedicato all'accoglienza e isolamento dei predetti soggetti.

Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche - eventualmente - con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;

Sanificazione: è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;

Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;

Bonifica: una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della crosscontamination (contaminazione incrociata)

Requisiti delle aree concorsuali

La sede concorsuale è fissata presso sala consiliare del Comune di Martinengo "Il Filandone" Via Allegreni n.37;

L'area è servita dal trasporto pubblico locale, è dotata di parcheggio con accesso da via della Casella e parcheggi disabili in via Allegreni, in prossimità dell'ingresso alla zona concorsuale.

L'ingresso dei candidati avverrà per via esclusiva da via Allegreni, 37.

Verrà predisposta una postazione di accoglienza, dotata di parafiato in plexiglass, gel igienizzante mani, termoscanner e/o termometro manuale che permetta la misurazione automatica, cestino della raccolta indifferenziata per la raccolta di DPI personali dei candidati.

I candidati verranno convocati per ordine alfabetico.

L'eventuale attesa dovrà avvenire nell'area esterna dell'immobile di via Allegreni n. 37, mantenendo distanza interpersonale di almeno due metri e la mascherina a protezione delle vie respiratorie (con copertura di entrambi naso e bocca) correttamente e costantemente indossata.

La sala espositiva posta al piano terra dell'immobile di via Allegreni n. 37, verrà utilizzata per accogliere e isolare eventuali soggetti sintomatici durante le prove concorsuali

Requisiti delle aule concorsuali

Le prove verranno effettuate presso sala consiliare posta al secondo piano dell'edificio

La sala prevede la presenza di n. 6 postazioni concorsuali, tante quanti sono i candidati.

La sala concorsuale è dotata di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- aperture poste ai due estremi della sala tenute aperte per una continua e naturale areazione anche alternata con areazione meccanica
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria.
- gel sanificante mani

Ogni singola postazione è posizionata in modo da rispettare la distanza di almeno 2 m tra le postazioni stesse.

Pulizia e sanificazioni

La sanificazione delle aule concorsuali ed delle postazioni verrà effettuata prima dell'inizio delle prove e al termine delle stesse,

La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici verrà effettuata con personale qualificato dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Obblighi per il personale dell'Ente per l'ammissione all'area concorsuale

Il personale dell'Ente dovrà:

- 1) sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea prima della presa di servizio
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

- b) tosse di recente comparsa;
- c) difficoltà respiratoria;
- d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola.

3) non presentarsi in servizio e presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) indossare costantemente e correttamente le mascherine FFP2 fornite

5) sanificare frequentemente le mani e comunque sempre prima e dopo il passaggio di materiale cartaceo, documenti, ecc

Obblighi dei candidati per l'ammissione alle prove concorsuali

I candidati dovranno:

1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- b) tosse di recente comparsa;
- c) difficoltà respiratoria;
- d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola.

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

5) i candidati dovranno presentarsi muniti di mascherina almeno chirurgica a protezione delle vie respiratorie; non sarà ammesso l'accesso con mascherine di comunità. Al momento dell'identificazione e della misurazione della temperatura corporea, l'Ente fornirà mascherine chirurgiche che dovranno essere indossate obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita.

6) ogni candidato dovrà presentarsi muniti di un unico sacchetto o borsone personale in cui dovranno essere riposti i beni personali prima dell'accesso all'aula concorsuale. Il contenitore dovrà essere chiuso e posto lungo il perimetro dell'aula.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 .

Motivazioni di divieto di accesso alle sedi concorsuali

Qualora una o più degli obblighi per l'ammissione indicati al punto precedente non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio,

Procedura di identificazione e accesso all'area concorsuale

Il candidato si presenterà con estrema puntualità presso il punto accoglienza corrispondente alla prima lettera del proprio cognome, con tutta la documentazione obbligatoria per l'identificazione.

Il candidato dovrà procedere immediatamente alla sanificazione delle mani, con il gel a disposizione sul banco di accoglienza.

Non è ammesso l'accesso all'area concorsuale con guanti (anche monouso) che dovranno essere tolti, gettati nel contenitore per la raccolta dei rifiuti indifferenziati e si dovrà procedere con la sanificazione delle mani.

La documentazione verrà passata all'addetto alla accoglienza dalla fessura del parafiato in plexiglass senza che il candidato si appoggi allo stesso e al banco dell'accoglienza.

Ad identificazione avvenuta i documenti verranno riconsegnati al candidato che verrà sottoposto alla misurazione della temperatura corporea.

Al candidato verrà consegnata n. 1 busta sigillata contenente i fogli bianchi siglati e la biro per l'effettuazione della prova.

Il candidato dovrà procedere alla sostituzione della propria mascherina, che dovrà essere conferita nel contenitore per la raccolta dei rifiuti indifferenziati, con la mascherina chirurgica fornita dall'Amministrazione.

Si dovrà poi recare all'accesso dell'aula concorsuale, seguendo il percorso indicato e mantenendo la distanza interpersonale di almeno 2 m.

Il personale dell'Ente (ed i commissari di concorso):

- indossa mascherine FFP2;
- procede all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale;
- invita i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Predisposizione del materiale cartaceo da utilizzare durante la prova

La predisposizione del materiale cartaceo da utilizzare durante la prova (buste e fogli) dovrà avvenire almeno 3 ore prima di ogni prova d'esame (massimo di permanenza di tracce del virus sulla carta).

Accesso all'aula concorsuale

Prima dell'accesso all'aula concorsuale in candidato dovrà riporre tutti gli oggetti e gli indumenti personali in un unico sacchetto o borsone, di proprietà del candidato stesso, di capienza adeguata da contenere tutto il materiale ed essere adeguatamente chiuso.

Il sacchetto o il borsone dovranno essere posti lungo il perimetro dell'aula.

Il candidato prenderà posto nella postazione indicata dal personale dell'Amministrazione, seguendo un percorso evidenziato da adeguata segnaletica.

La busta sigillata contenete i fogli siglati e la biro per l'effettuazione delle prove dovrà essere posizionata sul banco ed aperta solo ad esplicita indicazione della Commissione.

Non è permesso per nessun motivo spostare gli arredi dalla posizione in cui sono collocati.

Estrazione della prova e consegna della traccia di prova ai candidati

Le prove verranno estratte, nel rispetto della distanza di sicurezza, indicando la lettera identificativa sulla busta, senza contatto fisico del candidato individuato per l'estrazione.

Le tracce verranno distribuite dalla Commissione, previa sanificazione della mani, posizionandole sul banco di ciascun candidato, senza possibilità di passaggio di mano.

Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica fornita dall'Ente, a corretta protezione di naso e bocca.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

Durante le prove sarà possibile alzarsi solo per recarsi ai servizi igienici, dopo aver alzato la mano ed atteso l'autorizzazione da parte della Commissione. Gli spostamenti dovranno avvenire rispettando i percorsi indicati nelle planimetrie presenti sui banchi.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

Consegna degli elaborati

La consegna degli elaborati dovrà avvenire a seguito della chiusura degli stessi nelle buste apposite.

Per la consegna prima del termine, il candidato dovrà alzare la mano ed attendere, prima di alzarsi e spostarsi dalla postazione, l'autorizzazione dalla Commissione.

Il candidato dovrà, seguendo il percorso prestabilito, sempre indossando la mascherina, recuperare il sacchetto o il borsone con i propri beni personali e lasciare l'edificio per la via più breve, senza alcuna variazione di percorso.

Procedura di uscita al termine della prova

Al termine della prova i candidati dovranno attendere seduti al proprio posto, con le buste degli elaborati sigillate e poste sul banco, l'invito ad alzarsi, uno per volta, della Commissione.

Il candidato dovrà, seguendo il percorso prestabilito, sempre indossando la mascherina, recuperare il sacchetto o il borsone con i propri beni personali e lasciare l'edificio per la via più breve, senza alcuna variazione di percorso.

Non è ammesso fermarsi all'esterno dell'aula, dell'area concorsuale o dell'edificio, creando gruppi o capannelli.

Il presente protocollo viene trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.